

Raccomandata a/r o PEC

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Napoli  
Via Ponte della Maddalena, 55 - 80142 Napoli

PEC: [uspna@postacert.istruzione.it](mailto:uspna@postacert.istruzione.it)

Mail: [usp.na@istruzione.it](mailto:usp.na@istruzione.it)

**OGGETTO: reclamo avverso graduatoria provinciale per le supplenze (da ora GPS)  
pubblicata in data ..... e contestuale istanza di accesso agli atti ex art. 22  
L.n.241/1990**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ o  
email ordinaria \_\_\_\_\_

***PREMESSO CHE***

il/la sottoscritto/a ha presentato domanda di inserimento nella graduatoria provinciale per le supplenze nelle istituzioni scolastiche della provincia di \_\_\_\_\_ per la **classe di concorso** \_\_\_\_\_ e che, pertanto, è incluso nella relativa GPS pubblicata in data \_\_\_\_\_ nella posizione n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_, con la presente

***RECLAMA (barrare solo la voce che interessa)***

**avverso la mancata inclusione nella graduatoria pubblicata in data**  
\_\_\_\_\_

**avverso l'errata indicazione dei dati anagrafici o di recapito  
con la seguente motivazione:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

avverso l'errata e/o mancata attribuzione del punteggio

punti attribuiti \_\_\_\_\_ punti spettanti \_\_\_\_\_,

con la seguente motivazione

---

---

Altro (specificare)

---

---

con la seguente motivazione:

---

---

Alla luce del presente reclamo, si richiede, pertanto, in autotutela, il riesame del provvedimento sopra indicato, e l'**inserimento del/la sottoscritto/a nelle GPS** per la \_\_\_\_\_ fascia per la C.d.C. \_\_\_\_\_, nella posizione e con il punteggio dovuto,

*oppure*

si richiede, pertanto, l'attribuzione di un **totale complessivo di punti** \_\_\_\_\_ e l'**aggiornamento della posizione in graduatoria** del/della sottoscritto/a.

In caso di mancato accoglimento del presente reclamo, il/la sottoscritto/a richiede che venga fornita motivazione per iscritto riservandosi di impugnare la GPS in parte *de qua* avanti al TAR competente.

\*\*\*\*\*

Il/la sottoscritto/a, atteso che sussiste un interesse personale, concreto ed attuale per la tutela di situazioni giuridicamente tutelate, rilevanti e collegate agli atti per i quali chiede l'accesso,

**CHIEDE**

di ottenere copia semplice di tutti gli atti amministrativi, dei documenti e dei verbali posti a fondamento della graduatoria \_\_\_\_\_ pubblicata in data \_\_\_\_\_ e, in particolare

---

---

Si invita l'Amministrazione ad adempiere entro e non oltre il termine di 30 giorni previsto dalla Legge n.241/1990, con avvertenza che, decorso invano tale termine, il/la sottoscritto/a sarà costretto/a, suo malgrado, ad adire la competente Autorità Giudiziaria, al fine di tutelare tutti i

propri diritti ed interessi.

Il/La sottoscritto/a è disponibile fin d'ora al pagamento dei diritti di cancelleria per l'estrazione e l'invio delle copie semplici degli atti e dei documenti richiesti, da inviarsi al proprio indirizzo mail/PEC.

Il/La sottoscritta si riserva di esperire tentativo di conciliazione laddove la richiesta non sia accolta in tempi brevi.

Si allega:

- copia del documento di riconoscimento dell'istante
- copia domanda GPS
- copia titoli culturali non valutati
- copia titoli di servizio non valutati

Napoli, /2021

Distinti saluti

Luogo e data

Firma